

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧАРЫШСКИЙ РАЙОН
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

27.11. 2024 г.

с. Чарышское

№ 321

«О подготовке к проведению
итогового собеседования по
русскому языку
в 2024-2025 учебном году.

Во исполнении приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 25.11.2024 №1178 «об информировании участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный сроки на территории Алтайского края в 2025 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 2024-2025 учебном году в следующие сроки:
 - 24 февраля 2025 года- основная дата;
 - 24 марта 2025 года-дополнительная дата;
 - 29 апреля 2025 года- дополнительная дата.
2. Руководителям общеобразовательных организаций организовать:
 - сбор заявлений от участников итогового собеседования по русскому языку не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.
 - размещение на официальных сайтах образовательных организаций информацию о сроках, местах регистрации, местах проведения итогового собеседования;
 - регистрацию обучающихся для участия в итоговом собеседовании в соответствии с их заявлениями не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования, учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
 - своевременное информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового собеседования, срокам и процедуре проведения итогового собеседования, местам и времени

- информирования о результатах итогового собеседования, а также под роспись ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового собеседования;
- изменение текущего расписания занятий общеобразовательных учреждений в дни проведения итогового собеседования не позднее чем за две недели до дня проведения итогового собеседования и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
 - проведение итогового собеседования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - проведение инструктажа с обучающимися по процедуре проведения итогового собеседования;
 - утверждение приказа по общеобразовательному учреждению, закрепив состав комиссий по проведению итогового собеседования и проверке итогового собеседования (не менее 3-х человек), технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости), дежурных вне учебных кабинетов с учетом того, что для получения объективных результатов при проверке и проведении итогового собеседования рекомендуется не привлекать учителей, обучающихся выпускников данного учебного года;
 - обеспечение бесперебойной работы электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового собеседования;
 - ознакомление участников итогового собеседования с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки итогового собеседования.
3. Начальнику отдела комитета по образованию Бебеновой Е.В.:
- провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового собеседования в региональную информационную систему в установленные сроки;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



А.Н. Митин

Бебенова Екатерина Вячеславовна
89095010492